



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIH-1086/10-H

Název kontrolované osoby:	Česká lesnická akademie Trutnov – střední škola a vyšší odborná škola
Sídlo:	Lesnická 9, 541 11 Trutnov
IČO:	60 153 296
Identifikátor:	600 012 905
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jan Korbelář – ředitel a statutární orgán
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti:	Lesnická 9, Trutnov a Horská 134, Svoboda nad Úpou
Termín inspekční činnosti:	8. – 12. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků a činnosti střední školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy v souladu s ustanovením § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s ustanovením § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů střední školy a jejich soulad s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle ustanovení § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba s názvem Česká lesnická akademie Trutnov – střední škola a vyšší odborná škola byla zřízena Královéhradeckým krajem jako příspěvková organizace k 1. 1. 2008 na základě sloučení tří právních subjektů:

Vyšší odborné školy lesnické a Střední lesnické školy, Trutnov, Lesnická 9,
Střední školy lesnické a zemědělské, Svoboda nad Úpou, Horská 134,
Školního polesí, Trutnov, K Bělidlu 478.

Sloučení těchto subjektů a vytvoření moderní koncepce vzdělávání v lesnických oborech přineslo celou řadu výhod (rozšíření vzdělávací nabídky, zvýšení ekonomického a personálního potenciálu, zefektivnění činnosti školy, zkvalitnění podmínek přípravy na budoucí povolání, zvýšení prostupnosti mezi jednotlivými obory vzdělání).

Uvedená právnícká osoba v době inspekce vykonávala činnosti vyšší odborné školy, střední školy, školního polesí, domova mládeže a školní jídelny.

Ve školním roce 2010/2011 jsou ve střední škole realizovány tyto obory vzdělání, které se v souladu se zápisem ve školském rejstříku vyučují podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) nebo podle celostátně platných učebních dokumentů (UD):

- 41-46-M/01 Lesnictví – denní studium (1. - 2. ročník, ŠVP)
- 41-46-M/001 Lesnictví – denní studium (3. - 4. ročník, UD)
- 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí – denní studium (1. ročník, ŠVP)
- 16-01-M/002 Ochrana přírody a prostředí – denní studium (2. – 4. ročník, UD)
- 41-45-M/01 Mechanizace a služby – denní studium (1. - 2. ročník, ŠVP)
- 41-45-M/001 Mechanizace a služby – denní studium (3. – 4. ročník, UD)
- 41-56-H/01 Lesní mechanizátor – denní studium (1. ročník, ŠVP)
- 41-56-H/001 Mechanizátor lesní výroby – denní studium (2. – 3. ročník, UD).

K termínu inspekce se ve střední škole vzdělávalo 411 žáků v denní formě vzdělávání (16 tříd) a 55 žáků (3 třídy) v dálkovém studiu.

Výkony školy v denní formě vzdělávání oproti minulému školnímu roku mírně vzrostly (bylo 403 žáků) u střední školy a naopak poklesly v dálkovém studiu (bylo 70 žáků).

V letošním školním roce studují ve škole 2 žáci ze Slovenské republiky a 2 z Polska. Vzhledem ke svému zaměření nemá škola žáky se zdravotním postižením.

Na základě statistických údajů k 30. 9. 2010 byl celkový počet pracovníků 106, z toho 55 pedagogických pracovníků. Kolektiv pracovníků je stabilizovaný.

V rámci ČR je jedinou školou, která provádí výuku operátorů těžebně dopravních strojů. Vlastní simulátor pro výuku harvesterových technologií, harvester Valmer 901 a vyvážecí soupravy, což ji posouvá mezi špičku odborných vzdělávacích zařízení v Evropě.

V roce 2009 byla zahájena výstavba odborného vzdělávacího centra zaměřená na lesnictví a dřevozpracující průmysl (pilotní projekt jednoho z center vzdělávání v oblasti školství, předložený Královéhradeckým krajem do Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod). Cílem je vytvořit nejen ucelené zázemí pro komplexní zajištění praktické a odborné výuky lesnických oborů v oblasti středního vzdělávání, ale i vytvořit nabídku služeb v oblasti dalšího vzdělávání dospělých.

Dosažení tohoto stavu odstraní i problémy při zajišťování praxí u cizích výrobních organizací, které v dnešní době nelze zajistit jednak z ekonomických důvodů (drahé výrobní technologie musí plnit náročné výrobní úkoly), jednak z důvodů zajištění bezpečnosti práce žáků (jedná se o rizikové těžební činnosti a práci s technikou, při nichž organizace odmítají nést za individuální praxe odpovědnost).

Stávající školní polesí pravděpodobně nebude objemem prováděných prací v jednotlivých činnostech pokrývat v plném rozsahu požadavky na odborný výcvik a v budoucnu je nutno uvažovat o případném rozšíření jeho stávající výměry.

Škola je zařazena do vzdělávací základny Ministerstva zemědělství ČR. Na základě této certifikace je kompetentní provádět celoživotní vzdělávání pracovníků v lesním hospodářství. Cílem koncepce je také poskytnout školící zařízení pro rekvalifikaci a vzdělávání dospělých pracovníků v důsledku technického vývoje a nových trendů na trhu práce. Při zvyšování kvality poskytovaných služeb škola využívá systémů ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 a CFCS 1004.

Vedení školy spolupracuje s řadou významných odborných oborových institucí. Pracovníci školy aktivně spolupracují s Národním ústavem odborného vzdělávání, který od roku 2005 koordinuje práce v rámci projektu Nová závěrečná zkouška (NZZ). Nyní se podílejí na posuzování a korekcích již realizovaného jednotného zadání závěrečných zkoušek (JZZZ) pro obor 41-56-H/001 Mechanizátor lesní výroby.

Podrobnější informace o činnosti střední školy a jednotlivých středisek jsou uvedeny na webových stránkách: www.clatrutnov.cz.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona a ŠVP

A/ Organizace a řízení vzdělávací činnosti školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Organizace výchovně-vzdělávací činnosti se řídí platnými školskými předpisy a vnitřními normami školy. Stanovená povinná dokumentace školy je řádně vedena, vnitřní dokumenty vydané ředitelem k organizaci a řízení činnosti školy účelně podporují realizaci vzdělávacích programů a naplňování jejich cílů. Při inspekci nebylo zjištěno nedodržení příslušných právních předpisů ani neplnění stanovených formálních podmínek.

Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů a ŠVP, které byly vypracovány v souladu s příslušnými RVP. Rozvrh výuky respektuje základní psychohygienické zásady, zároveň vyčleňuje prostor pro výuku žáků ve výběrových předmětech nebo předmětech nepovinných. Týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty, které jsou uvedeny v rozvrhu hodin, korespondují se školními učebními plány.

Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení kvality pedagogického procesu je jasně stanoveno. Management školy každoročně hodnotí a aktualizuje strategické dokumenty a plány školy. V návaznosti na vlastní hodnocení činnosti školy přijímá příslušná opatření. Analýza a hodnocení plnění plánovaných úkolů jsou průběžně a prokazatelně prováděny. Týdenní plány jednotlivých pracovišť (středisek) jsou zveřejňovány na webových stránkách školy. Pro operativní řešení pracovních úkolů i přenos informací jsou v návaznosti na porady vedení školy konány týdně na jednotlivých střediscích pracovní porady. Z předložených zápisů je zřejmé, že nastavený systém plánování, kontroly a hodnocení umožňuje realizovat postupné zkvalitňování a zefektivňování činnosti školy.

Struktura výroční zprávy a vlastní hodnocení školy splňují stanovené formální náležitosti. Jejich součástí jsou i podněty pro další zkvalitnění činnosti jednotlivých úseků. Vzhledem k tomu, že předmětové komise se podílely na tvorbě ŠVP, je vhodné je více zapojit i do hodnocení výsledků a stanovování dalšího rozvoje v příslušné oblasti vzdělávání.

Ředitel školy splňuje veškeré kvalifikační předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti stanovené školským zákonem. S pedagogickou radou projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Cíleně vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Finanční prostředky ze státního rozpočtu hospodárně a efektivně využívá v souladu s účelem jejich poskytnutí. Přijímá následná opatření na základě zjištění nedostatků ČŠI. Spolupráce školy se zřizovatelem je rozvíjena účelně. Pro činnost školské rady vytváří odpovídající podmínky a předkládá jí příslušné dokumenty ke schválení.

Plně funkční je informační systém školy vůči rodičům a žákům. Přenos informací mezi školou a rodiči se uskutečňuje prostřednictvím informativních schůzek, webovými stránkami školy, formou elektronické pošty a osobním jednáním.

Vedení školy úzce spolupracuje se středními lesnickými školami (SLŠ) v ČR, zejména se SLŠ Hranice a SLŠ Písek. Spolupráce s organizacemi činnými v lesním hospodářství, s vysokými školami, s výzkumnými ústavy a dalšími profesními organizacemi je dlouhodobá a vybudovaná síť kontaktů s řadou sociálních partnerů je velmi rozsáhlá a příznivě ovlivňuje činnost školy.

Škola poskytuje vzdělávání ve shodě s podmínkami uvedenými v zápisu ve školském rejstříku. Výuka se uskutečňuje podle platných učebních dokumentů a vypracovaných ŠVP. Nastavený systém organizace a řízení činnosti školy je efektivní a umožňuje zabezpečit plnění vytyčených vzdělávacích cílů.

B/ Podmínky personální, materiální a finanční

Personální situace po stránce kvalifikovanosti pedagogického sboru je velmi dobrá. Sbor je stabilizovaný, jeho věkovou strukturu lze považovat za vyhovující, přestože na pracovišti Trutnov je přibližně polovina učitelů ve věku 50 let a více. Změny ve stavu byly v posledním období minimální, a to pouze z důvodu odchodu učitelů do důchodu. Sbor byl v těchto případech doplněn mladými učiteli. V době inspekční činnosti působilo ve škole celkem 41 interních učitelů. Z nich nesplňovali požadované podmínky odborné kvalifikace pouze dva učitelé odborných předmětů, kteří učí ve škole druhý rok (chybějící pedagogické vzdělání) a dva učitelé odborného výcviku (jeden bez pedagogického vzdělání a jeden nevyučen). Skladba pedagogického sboru z hlediska vystudovaných odborných zaměření dovoluje téměř 100 % aprobační pokrytí výuky všech předmětů.

DVPP probíhá průběžně podle stanoveného plánu, v závislosti na programové nabídce vzdělávacích institucí a podle finančních možností školy. Studia ke zvýšení kvalifikačních předpokladů se účastní dva učitelé. Jedná se o přípravu k mezinárodním jazykovým zkouškám a získání magisterského stupně vzdělání. Průběžného vzdělávání k prohloubení odborných znalostí v předmětu svého zaměření se zúčastňuje převážná část pedagogického sboru. Vzhledem k hospodářskému výsledku si vedení školy může dovolit posílat své zaměstnance i na finančně náročná odborná školení a organizovat i studijně zaměřené pobyty v zahraničí. Část pedagogického sboru se v posledním období pravidelně účastnila seminářů k tvorbě ŠVP a proškolení k realizaci státních maturitních zkoušek. Většina pedagogů se podílela na tvorbě ŠVP.

Zaznamenané interpersonální vztahy mezi zaměstnanci školy byly na standardní úrovni a vhodně přispívaly k tvorbě příznivého školního klimatu.

Česká lesnická akademie provozuje svoji činnost ve dvou od sebe vzdálených školních areálech a ve středisku Školní polesí. Kromě prostor určených pro vlastní výuku jsou součástí obou areálů velmi dobře vybavené domovy mládeže a školní jídelny. Ve Svobodě nad Úpou není k dispozici tělocvična, což negativně ovlivňuje realizaci tělesné výchovy při zhoršených venkovních podmínkách. Ve všech třech místech poskytovaného vzdělávání je dostatek vhodných prostor pro výuku. Prostory školních areálů působí velmi dobrým estetickým dojmem. Učebny byly postupně vybaveny novým ergonomicky vhodným školním nábytkem. Novým nábytkem byly vybaveny i školní jídelny. Za období od posledních inspekcí se podstatně zlepšilo i vybavení výpočetní a didaktickou technikou. Téměř všichni pedagogové jsou vybaveni notebooky, k dispozici mají několik přenosných dataprojektorů. Stabilně instalované dataprojektory a interaktivní tabule jsou ve čtyřech učebnách. Téměř ve všech učebnách, v kancelářích a v domovech mládeže je možné se připojit do školní počítačové sítě. Na pracovišti Trutnov je pro učitele i žáky každý den otevřeno velmi dobře vybavené základní informační středisko. Nově byla provedena rekonstrukce tělocvičny na pracovišti Trutnov a v souvislosti s tím i vybudováno sociální zařízení v přízemí školy.

Velmi kvalitně je materiálně zabezpečena výuka odborného výcviku a praktických cvičení. Zařízení jako pásový vytahovač, univerzální kolový traktor s lesnickou nástavbou, hydraulický vyvážecí přívěs, lesní kolový traktor, hydraulická ruka, motorové pily, křovinořezy, jamkovače, lesní lanovka, terénní automobily Honker pro dopravu žáků na pracoviště, běžné ruční nářadí používané v lesním hospodářství a především harvester s vyvážecí soupravou umožňují provádět odborný výcvik žáků na vynikající úrovni. Některá z těchto zařízení jsou umístěna ve cvičném prostoru odborného výcviku v sousedství budov školy. Na provádění praktické činnosti s harvestorem se žáci připravují v odborné učebně vybavené cvičným trenážerem.

Školní polesí se svým velmi dobrým a průběžně obnovovaným strojním parkem umožňuje realizovat kvalitní výuku předmětů praxe a odborného výcviku. Podmínkou pro udržení této úrovně však zůstává zachování stávající rozlohy školního polesí. Pro další zvýšení kvality a efektivity vzdělávacího procesu v oborech nabízených školou je vhodné uvažovat o možnosti rozšíření využívané lesní plochy.

V letech 2008 až 2010 dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání pokrývaly v průměru 52 % z celkových ročních neinvestičních nákladů školy. Největší část prostředků státního rozpočtu je směřována na mzdové náklady a s tím spojené zákonné odvody. Výše těchto prostředků umožňovala škole vytvořit dobré podmínky pro vybavení učebními pomůckami a pro DVPP. V letech 2008 a 2009 škole byly přiděleny účelové dotace ze státního rozpočtu na rozvojové programy, které byly zaměřeny na dofinancování nadtarifních složek platů pedagogů, na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na náklady spojené s odměňováním zaměstnanců nad rámec normativního rozpisu přímých výdajů. Výše těchto finančních prostředků umožnila řediteli školy řešit především úpravy v oblasti odměňování nepedagogických pracovníků vzniklé změnou právních předpisů (zvýšení platových tarifů).

Dalším zdrojem hospodaření je příspěvek od zřizovatele, který je určen na zabezpečení provozu školy a na pokrytí odpisů hlavní činnosti. Škola pravidelně provádí z těchto odpisů částečný odvod do rozpočtu zřizovatele. Ten ve školním roce 2008/2009 nad rámec pravidelného příspěvku poskytl škole např. finanční výpomoc na rekonstrukci tělocvičny. V roce 2010 škola získala finanční dar z rozpočtu Královéhradeckého kraje na zajištění organizace Národní soutěže trubačů. Od Ministerstva životního prostředí byl každoročně využíván příspěvek na zalesňování ploch ve školním polesí. Významným zdrojem financování školy je doplňková činnost. Na výnosech z této činnosti se podílely tržby za vlastní výrobky, z prodeje služeb (hostinské služby, pořádání kurzů) a tržby za prodané

zboží. Škola také hospodařila s výnosy z vlastní činnosti, tj. produktivní práce žáků, platby za školské služby (stravné, ubytování) a za vzdělávání (školné). Pro zkvalitnění své činnosti škola použila fondy. Mohla tak v roce 2009 např. z investičního fondu uhradit rekonstrukci a modernizaci šaten a sociálního zařízení a náklady spojené s vybavením školní kuchyně. Výše takto získaných prostředků velmi výrazně ovlivňuje ekonomickou situaci školy a umožňuje jí částečně pokrýt vysoké náklady na praktickou výuku zaměřenou na nové technologie v lesním hospodářství.

Ve škole jsou vytvořeny velmi dobré personální předpoklady pro kvalitní realizaci výchovně-vzdělávacího procesu. Kvalifikovanost pedagogického sboru se proti posledním inspekčním zjištěním výrazně zvýšila. Specifická a odborně vysoce náročná problematika daná zaměřením školy je vyučována učiteli s potřebnou odbornou praxí v oboru. Rizika vyplývajícího z předpokládaných postupných odchodů starších učitelů do důchodu si je vedení školy vědomo a plánovanou personální politikou se na tuto situaci připravuje. DVPP, které je především u učitelů odborných předmětů a učitelů praxe nadprůměrně finančně náročné, je vedením školy podporováno.

V období od předcházejících inspekcí škola realizovala řadu opatření k dalšímu zlepšení prostorových i materiálních podmínek výchovně-vzdělávacího procesu. Materiální zázemí školy umožňuje provádět výuku i praktické činnosti žáků na nadstandardní úrovni.

Výše získaných finančních prostředků umožňovala škole pořizovat moderní techniku a učební pomůcky. Tato skutečnost se pozitivně odrazila ve vytvoření vhodných podmínek pro realizaci ŠVP.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

A/ Vzdělávací nabídka, podpora rozvoje žáků, vzdělávací prostředí

Škola ve školním roce 2009/2010 zahájila vzdělávání podle ŠVP u oboru vzdělání Lesnictví. Ve školním roce 2010/2011 byla podle ŠVP zahájena výuka i v oborech vzdělání Mechanizace a služby, Mechanizátor lesní výroby a Ekologie a ochrana prostředí. Provedenou komparační analýzou Česká školní inspekce zjistila ve školních vzdělávacích programech dílčí nedostatky. Ty však byly před uzavřením inspekce odstraněny a všechny čtyři vzdělávací programy jsou tak v souladu se školským zákonem a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Výuka ve vyšších ročnících realizovaných oborů vzdělání probíhá v souladu s celostátně platnými učebními dokumenty. Vedení školy průběžně inovuje svou vzdělávací strategii a upravuje učební plány s ohledem na celospolečenské potřeby a uplatnění žáků. Za účelem zkvalitnění přípravy žáků k nové státní maturitní zkoušce a z důvodů aktivní účasti žáků na zahraničních projektech školy byla posílena výuka cizích jazyků disponibilními hodinami. Zavedením volitelných předmětů cvičení z matematiky a obecná biologie byl významně posílen matematický a přírodovědný základ vzdělávání. Mezi volitelné předměty pro žáky ukončující vzdělání jednotnou závěrečnou zkouškou patří mechanizace v lesním hospodářství, myslivost a speciální technologie. Součástí výuky jsou i odborné exkurze, které patří mezi významné složky praktické výuky a pomáhají propojit praxi s teorií.

Velmi pestrá je nabídka zájmových kroužků, jako kynologický, trubačský, střelecký, sokolnický, včelařský a jiné, které umožňují žákům další vědomostní obohacení v rámci svého profesního vzdělávání.

Škola se opakovaně úspěšně zapojila do mezinárodních projektů, v letošním roce byl ukončen dvouletý projekt v rámci programu Comenius EU (v současné době je připraven i další nový

projekt v rámci programu Leonardo). Dlouhodobá oboustranná spolupráce je realizována s řadou zahraničních škol v Rakousku, Finsku, Francii, Polsku, Slovinsku, Slovensku (organizace výměnných a studijních pobytů, zahraničních stáží a odborných praxí pro žáky).

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání uchazečů ke vzdělání způsobem dostupným všem uchazečům. Veškeré potřebné informace jsou včas zveřejňovány na webových stránkách školy a dále v rámci účasti na prezentacích středních škol v kraji. Pro potenciální zájemce jsou organizovány dny otevřených dveří.

Rovný přístup ke vzdělání je uchazečům zajištěn stanovením jednotných kritérií, která nediskriminují žádnou skupinu uchazečů o vzdělávání v této škole. Kritéria byla v rámci přijímacího řízení dodržena a přijímací řízení proběhlo v souladu s platnými právními předpisy. Rovný přístup vůči žákům byl dodržen i při ukončování studia. Organizace maturitní zkoušky a její průběh se řídily předepsanou legislativou.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i žáky s potenciálními riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Těmto žákům následně zajišťuje odpovídající podporu a pomoc při vzdělávání. Činnost výchovného poradce ve škole vykonávají tři pedagogičtí pracovníci - dva pro pracoviště Trutnov a jeden pro Svobodu nad Úpou. V náplni jejich činnosti je poskytování informací všem žákům v oblasti vzdělávání i zabezpečování poradenské pomoci. Pomoc je poskytována i žákům při změně vzdělávacího programu. Výchovní poradci úzce spolupracují se školním metodikem prevence, přičemž vycházejí ze společného plánu práce pro daný školní rok. Vytvořený systém výchovného poradenství je funkční. Součástí systematického působení na žáky je i práce vychovatelů, kteří se účinně podílejí na realizaci nastaveného preventivního programu, který klade značný důraz na organizování řady zájmových mimoškolních aktivit pro žáky.

Na vytvoření bezpečného a zdravého prostředí pro vzdělávání ve všech třech střediscích školy je ze strany vedoucích pracovníků kladen značný důraz. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou jednoznačně stanoveny ve školním řádu. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními předpisy, školním řádem a provozními řády. Bezpečnostní проверки jsou pravidelně prováděny.

Vybavení učeben a dílen respektuje fyziologické potřeby žáků a vytváří vhodné podmínky pro psychohygienu vzdělávání. Jedno ze středisek školy, a to ve Svobodě nad Úpou, je vybaveno bezbariérovým vstupem. Bezpečné prostředí pro žáky pomáhá rovněž vytvářet realizovaný program prevence sociálně patologických jevů. Přijímaná opatření k postupnému snižování nežádoucího chování žáků se jeví jako dostatečně účinná, což se pozitivně odráží na celkové velmi vysoké kultuře školy.

O vytvoření zdravého a bezpečného prostředí pro vzdělávání svědčí i minimální výskyt sociálně patologických jevů a velmi nízká míra úrazovosti žáků vzhledem k náročnosti prováděného odborného výcviku a praktických činností.

Realizovaná nabídka vzdělávání umožňuje žákům získat hlubší profilaci v souladu s jejich zájmy a předpoklady. Operativně upravené ŠVP jsou v plném souladu s příslušnými RVP a jejich zpracování je velmi kvalitně provedeno.

Další vzdělávací aktivity školy včetně uskutečňovaných mezinárodních projektů účelně a velmi pozitivně přispívají ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

Škola vytváří pro vzdělávání všech žáků vhodné podmínky. Zavedený systém pomoci a podpory žákům v oblasti vzdělávání je funkční. Rovnost příležitostí ke vzdělávání i rovnost přístupu k poradenským službám je pro všechny žáky školy zajištěna. Míra bezpečnostních rizik je velmi nízká.

B/ Podpora rozvoje funkčních gramotností žáků

Průběh vzdělávání byl monitorován ve všech oborech vzdělání, a to především v ročnících, kde je realizován ŠVP. V rámci inspekčních hospitací bylo sledováno zvyšování funkční gramotnosti žáků v oblasti čtenářské, informační, matematické, přírodovědné a v oblasti schopnosti komunikace v cizím jazyce. Podpora rozvoje odborných kompetencí byla zjišťována v odborných předmětech a praktické výuce.

Výuka všeobecně vzdělávacích předmětů

Hlavní úkoly rozvoje čtenářských kompetencí žáků jsou zapracovány ve ŠVP. Výuka byla sledována ve společenskovedních předmětech, které vyučují učitelé s odbornou kvalifikací (předmětová komise není ustanovena). Oblast čtenářské gramotnosti samostatně vyhodnocována není. Externí ani interní hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti škola neprovádí.

Materiální podmínky pro rozvoj čtenářských dovedností jsou ve škole velmi dobré (informační centrum, učebnice, přístup žáků na internet, dostatek didaktického materiálu a pomůcek včetně kvalitní didaktické techniky). Součástí vyučovacích hodin jsou takové přístupy a formy práce, které napomáhají rozvoji řečových dovedností a schopností žáků (samostatné referáty, mluvní a řečnická cvičení, interpretace různých textů, doporučená četba atd.).

V hospitovaných hodinách byla nejvíce zastoupena frontální výuka a z metod výklad a řízený rozhovor. Ve většině hodin byly individuálně prověřovány znalosti žáků, zadávány byly dílčí samostatné úkoly, jednoduchá cvičení. Didaktická technika byla funkčně využita v několika hodinách. Práce s textem byla součástí většiny sledovaných hodin. Žáci pracovali s různými typy textů, byli vedeni i k práci s jinými zdroji, než je učebnice. Při práci s textem byli schopni přijímat různé druhy sdělení, samostatně v nich vyhledávat informace, případně vyjádřit svůj názor. Vyučující jejich vyjádření zpřesňovali a doplňovali. Celkově lze hodnotit oblast podpory čtenářských dovedností a schopností žáků jako dobrou. Požadované klíčové kompetence žáků byly ve sledované výuce vyučujícími rozvíjeny. Nadále je třeba vést žáky k hodnocení textů z různých hledisek, podporovat jejich samostatný jazykový projev a zájem o individuální četbu. Vzdělávání ve společenskovedních předmětech se významnou měrou podílí i na rozvoji sociálních kompetencí žáků (týmová spolupráce, otevřená komunikace, formulace vlastních podnětů a návrhů). V průběhu hospitovaných hodin žáci akceptovali dohodnutá pravidla slušného chování. Poněkud nižší byla jejich schopnost sebereflexe a sebehodnocení. K plnění svých studijních povinností většinou přistupovali zodpovědně.

K rozvíjení matematické gramotnosti žáků docházelo nejen v hodinách matematiky, ale při vhodných příležitostech i v jiných předmětech, především v souvislosti s využíváním matematických zákonitostí v praktickém životě. Vlastní výuka matematiky ve zhlédnutých hodinách měla převážně velmi dobrou úroveň. I přesto, že učitelé ve všech případech použili pouze frontální metodu výuky, dařilo se jim vhodnými formami žáky aktivizovat a udržet jejich pozornost po celou vyučovací hodinu. V jedné z hodin využil vyučující vhodným způsobem interaktivní tabuli. Všechny hodiny se vyznačovaly velmi dobrou kázní žáků a příznivou pracovní atmosférou, kterou podporovala vstřícná komunikace mezi žáky a učiteli.

Dobré vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi dává vhodné podmínky pro rozvíjení informační gramotnosti ve škole. Koordinátor ICT a zároveň správce sítě dbá na funkčnost počítačů a jejich příslušenství nejen v učebně výpočetní techniky, ale také ve všech dalších prostorách vybavených touto technikou. Ve spolupráci s vedením školy inovuje programové i technické vybavení na pracovištích Trutnov i Svoboda nad Úpou. Obě

pracoviště mají kvalitní rychlé připojení na internet. Vzhledem k tomu, že stále více žáků má vlastní notebook či PC, je v současné době postupně rozšiřováno Wi-Fi připojení na domově mládeže v Trutnově a také na chodbách školy. Výuka předmětu informační a komunikační technologie je zajištěna kvalifikovanými učiteli s aprobačním zaměřením na výuku informačních a komunikačních technologií. Sledované hodiny byly metodicky správně řízeny a měly odpovídající činnostní pojetí.

Přírodovědné oblasti vzdělávání je věnována značná pozornost. Tato skutečnost se pozitivně odráží i ve zvýšené hodinové dotaci. Praktická cvičení jsou pravidelnou součástí většiny přírodovědných předmětů, čímž je vhodně posílen jejich experimentální základ a zároveň je tím posílena i podpora rozvoje praktických dovedností žáků. Materiální vybavení pro přírodovědné předměty vytváří velmi dobré předpoklady pro úspěšné plnění stanoveného obsahu i cílů přírodovědného vzdělávání. Ve výuce byly běžně používány názorné a demonstrační pomůcky, výukové materiály a učebnice. Vhodně byla využita i didaktická technika. Organizace práce ve zhlédnutých hodinách byla promyšlená, výuka byla po stránce odborné, metodické i didaktické velmi kvalitně připravena. Přestože ve sledované výuce převažovaly klasické metody práce, žáci byli vedeni k všestranné podpoře rozvoje požadovaných kompetencí a dařilo se je aktivně zapojovat do vzdělávacího procesu. Diferenciace ve výuce a individuální práce se žáky byla zaznamenána jen ojediněle.

V průběhu výuky většina žáků prokazovala, že míra osvojení požadovaných kompetencí je u nich na velmi dobré úrovni. U některých žáků prvních ročníků bylo pozorováno, že nemají dostatečně osvojené znalosti, které jsou součástí učiva základní školy. Ve většině ze zhlédnutých hodin výuky byli žáci důsledně vedeni k rozvoji logického myšlení a k heuristickému vyvozování nových poznatků. V rámci zadaných úkolů většinou dovedli samostatně organizovat svoji činnost a nacházet vhodné postupy řešení. Při diskusi uměli přiměřeně ke svému věku a stupni vzdělání formulovat své názory i komentovat realizované pracovní postupy. Nižší podpora rozvoje požadovaných klíčových kompetencí žáků byla pozorována v těch hodinách výuky, kde převažovalo předkládání hotových poznatků.

Ověřování znalostí žáků na začátku vyučovacích hodin většinou sloužilo jako zpětná informační vazba o výsledcích vzdělávání jak pro učitele, tak žáky. Prováděné formativní hodnocení dílčích výkonů žáků mělo motivační i diagnostický charakter. Dílčí rezervy byly pozorovány v části souhrnného hodnocení práce žáků v hodinách. To bylo jen ojediněle provedeno v návaznosti na stanovení počátečního cíle a požadavku na výkon žáka. Méně výrazné bylo i vedení žáků ke schopnosti sebereflexe a sebehodnocení. Průběžné výsledky a úspěšnost žáků v přírodovědné oblasti vzdělávání jsou sledovány v rámci předmětové komise.

Koncepce jazykového vzdělávání vychází přímo ze ŠVP. Rámcové vzdělávací programy pro obory ukončené maturitní zkouškou deklarují tříhodinovou týdenní výuku cizího jazyka, ŠVP posilují cizojazyčnou výuku o jednu hodinu týdně navíc. Obor ukončený závěrečnou zkouškou má dvouhodinovou týdenní dotaci výuky cizího jazyka.

Škola nabízí výuku tří světových jazyků, a to anglického, německého a ruského. Ve školním roce 2010/2011 se realizuje výuka anglického a německého jazyka. Angličtinu vyučují čtyři učitelé, z nichž dva nesplňují odbornou kvalifikaci pro daný předmět. Oba vyučující mají v souladu s právními předpisy prodlouženou lhůtu pro zahájení studia až do roku 2014 a mohou vykonávat přímou pedagogickou činnost, i pokud nejsou přímo specializovaní pro výuku anglického jazyka. Němčinu vyučují tři učitelé, kteří splňují podmínky odborné kvalifikace. Všichni učitelé se pravidelně vzdělávají. Předmětová komise cizích jazyků ustanovená ve škole v roce 2005 vede záznamy o své činnosti jen sporadicky.

Moderní informační technologie (interaktivní tabule a výpočetní technika) byly zapojeny do výuky jen ojediněle. Ve všech navštívených předmětech vyučující účelně a efektivně

využívali poslechových nahrávek pro upevnění dovednosti porozumění a ve vyšším ročníku sloužila nahrávka pro bezprostřední překlad. Tato dovednost, tj. porozumění poslechu, byla zpětnovazebně prověřována otázkami vyučujících, popřípadě následným doplňovacím písemným cvičením.

Ve výuce anglického jazyka mají žáci k dispozici kvalitní učebnice obsahující dostatek námětů pro aktuální aktivní komunikaci. Méně často dostávali žáci příležitost v angličtině i němčině k samostatným řečnickým projevům, k tvorbě dialogů založených na frazeologii běžného společenského styku, popřípadě k vyhledávání neznámých slov ve slovníku. Cizojazyčný text sloužil k vizuální opoře slyšeného projevu, k ústní reprodukci, k vyhledávání gramatických jevů. Žáci si nenásilně procvičovali čtenářskou gramotnost zejména na doplňkovém učebním materiálu anglického časopisu Bridge. Větší část výuky byla věnována nácviku gramatických struktur a procvičování písemného projevu. Kontrola domácích prací probíhala frontálně. Menší důraz byl kladen na strukturu vyučovací hodiny, motivaci žáků prostřednictvím hodnocení, klasifikaci a sebehodnocení. Učitelé organizovali výuku na standardní pedagogické i odborné úrovni, strategicky postupovali při střídání a nácviku všech čtyř základních jazykových kompetencí, jako čtení, psaní, mluvení a poslech. Očekávané výstupy vzdělávání se v průběhu výuky postupně naplňovaly.

Klima tříd bylo v průběhu výuky pozitivní. Žáci mohou uplatnit jazykové znalosti v mezinárodních projektech a četných zahraničních stážích. Výstupem žakovského projektu Comenius (Česká republika, Finsko, Francie) je společný anglický slovník nejfrekventovanějších výrazů daného oboru.

Průběh vzdělávání vychází převážně z tradičního pojetí výuky založeného na frontálních metodách. Kvalitně vedená a většinou dobře organizovaná výuka vedla k aktivnímu zapojení žáků do vlastního procesu učení. Ve většině zhlédnuté výuky bylo pozorováno cílené vedení žáků k rozvoji požadovaných gramotností. Míra osvojených kompetencí žáků ve sledovaných oblastech vzdělávání byla na velmi dobré úrovni a vesměs byla v souladu s jejich předpoklady a stupněm vzdělání. Příznivé byly i vytvořené podmínky a celkové klima, v němž výuka probíhala.

Určité rezervy byly zaznamenány na úseku vytváření koncepcí a hodnocení pro jednotlivé oblasti vzdělávání a na úseku vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení.

Celkově je kvalita průběhu sledovaného výseku všeobecného vzdělávání hodnocena jako standardní.

Výuka odborných předmětů a praktická výuka

Praktická výuka probíhá především na území školního polesí a na některých smluvních pracovištích. Žáci se střídají podle týdenních operativních plánů.

Hospitace byly zaměřeny na odborné předměty, praktická cvičení a odborný výcvik především u nižších ročníků oborů, které jsou vyučovány podle ŠVP, tj. Lesnictví, Mechanizace a služby, Ekologie a životní prostředí, Lesní mechanizátor. V rámci inspekční činnosti byla také zhlédnuta výuka u dobíhajících oborů Ochrana přírody a prostředí a Mechanizátor lesní výroby.

Výuka v odborných předmětech měla standardní úroveň. Učitelé využívali osvědčených forem a metod výuky. Individuální ověření znalostí žáků bylo méně časté. Žáci prokazovali dobré znalosti, v komunikaci s vyučujícím využívali odbornou terminologii a diskutovali o problémech velice fundovaně. Atmosféra ve všech sledovaných hodinách byla velmi otevřená a oboustranně vstřícná. ICT technika byla využívána k jednoduchým prezentacím učiva a obrazového materiálu. Během výkladu učitelé podněcovali žáky k aktivní spolupráci kladením problémových otázek a vhodně využívali příkladů z praxe a mezipředmětových

vztahů. Prokazované odborné kompetence žáků byly na velmi dobré úrovni a odpovídaly výsledkům vzdělávání stanoveným ve ŠVP pro daný ročník.

Teoretická příprava u studijních čtyřletých oborů úzce prolíná s praktickým cvičením v terénu a souvislou praxí v blocích. Cílem tohoto systému výuky je připravit žáky na široké spektrum manuálních dovedností v provozu lesního hospodářství a pro výkon technickohospodářských funkcí. Výsledné hodnocení žáků v odborných předmětech zahrnuje komplexní klasifikaci za teorii a praxi. Pro stanovení klasifikace slouží kritéria pro hodnocení zakotvená v klasifikačním řádu školy. Posuzuje se vztah žáka k práci, pracovní výkon, organizační schopnosti, dodržování BOZP, odpovědnost za kvalitu práce a vedení deníku praxe, který musí každý žák odevzdat v termínu určeném vyučujícím. Klasifikace se zapisuje žákům do studijních průkazů a do elektronického systému v programu Bakaláři. Předmět praxe je nedílnou součástí profilové části maturitní zkoušky.

Výuka odborného výcviku (dále OdV) tříletého oboru Lesní mechanizátor a dobíhajícího oboru Mechanizátor lesní výroby probíhá na území školního polesí a dalších smluvních pracovištích. Žáci se střídají v teoretické výuce po dnech určených rozvrhem a rozpisem pro OdV po skupinách na jednotlivých pracovištích. Obsahem OdV jsou nejen základní manuální dovednosti – práce s ručním nářadím, malou mechanizací, motorovými pilami, pásovými vyťahovači, lesními traktory, ale také speciální výcvik ve výstupu do korun vysokých stromů a sběru plodů, semen a roubů, v ovládnutí hydraulických jeřábů pro odvoz dříví, pro práci s lesními lanovkami, vyvážecími traktory a harvestory. Po zvládnutí těchto činností získávají žáci dílčí osvědčení, čímž si zvyšují výslednou kvalifikaci. Sledovaná výuka probíhala na různých pracovištích podle týdenního operativního plánu na pozemcích školního polesí. U všech ročníků jednotlivých oborů byla v souladu s očekávanými výstupy stanovenými ve ŠVP. Žáci prokazovali velmi dobré dovednosti, vědomosti získané v teoretické přípravě uměli vhodně aplikovat v praxi. Organizace praktické výuky a OdV je promyšlená a systematická, zajišťuje plnění obsahu předepsaných učebních dokumentů. Pravidelným a opakovaným proškolením žáků o dodržování zásad BOZP je zajištěn bezpečný průběh vzdělávání při praktických činnostech. Všichni žáci během výuky byli předpisově oblečeni v pracovním oděvu a obuvi, používali ochranné pracovní pomůcky při dílčích činnostech a řídili se pravidly bezpečnosti a aktuálními pokyny učitele OdV. Výuka probíhala skupinovou formou, s kombinací individuálního přístupu podle náročnosti jednotlivých činností. Učitel OdV hodnotí dílčí výsledky žáka a jednou měsíčně zaznamenává klasifikaci do deníku OdV a žákovské knížky. Na základě klasifikace, dílčích kritérií stanovených klasifikačním řádem a v souladu s vnitřním předpisem vydaným ředitelem školy je každému žákovi přiznána měsíční odměna za produktivní činnost. To se podle slov učitelů OdV projevuje jako velmi výrazný motivující faktor, a proto se minimálně vyskytují problémy s docházkou a kázní žáků. Z chování a postojů většiny žáků byla jasně patrná sounáležitost se školou.

Proces vzdělávání v oblasti teoretických odborných předmětů lze hodnotit jako standardní a funkční. Žáci jsou účinně podporováni k získávání odborných teoretických vědomostí potřebných pro praxi. Nadstandardní úroveň měla výuka praktických cvičení a odborného výcviku. Nedostatky nebyly shledány z odborného ani pedagogického hlediska. Vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky byla přátelská, v průběhu výuky byla dodržována kázeň a respekt. Většina žáků projevovala velký zájem o zvolený obor. Díky velmi dobré spolupráci mezi vedením školy a vedoucím střediska školního polesí jsou vytvářeny vynikající podmínky pro praktickou výuku. Používané nejmodernější technologie ve výuce umožňují žákům získat kvalitní přípravu na povolání i snazší uplatnění na trhu práce.

Výsledky vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu. Výsledky žáků jsou vedením školy průběžně sledovány v rámci pravidelných pedagogických rad. Komerční testy škola nepoužívá. Mezi ukazatele úspěšnosti žáků školou sledované patří především výsledky žáků u závěrečných zkoušek (ZZ) a maturitních zkoušek (MZ) a údaje o uplatnitelnosti absolventů. Většina žáků je přijata na vysokou školu či vyšší odbornou školu. Pouze část absolventů odchází do praxe. Zveřejněné výsledky vzdělávání ve výročních zprávách za poslední tři roky dokládají, že prospěch a úspěšnost žáků při ZZ a MZ se udržují na stejné velmi dobré úrovni. Počet zameškaných a neomluvených hodin se mírně zvýšil, s tím i počet snížených známek z chování.

Mimoškolní činnost žáků je velmi široká a rozmanitá. Škola pro žáky organizuje řadu kroužků, zajímavých akcí, exkurzí, kurzů, výměnné a studijní pobyty, zahraniční stáže.

Žáci jsou zapojeni do mezinárodních projektů, kde využívají získané znalosti a dovednosti jak jazykové, tak odborné. Pravidelně se zúčastňují řady soutěží na okresní i krajské úrovni (např. ekologická olympiáda, sportovní soutěže). Významných úspěchů dosahují např. v národní soutěži trubačů, v soutěži dřevorubec – junior, sportovní střelbě. Ve školním roce 2007/2008 získal žák ve sportovní střelbě z brokových zbraní 7. místo v juniorské kategorii na mistrovství světa.

Vzdělávací výsledky žáků vedení školy sleduje a průběžně hodnotí. Prezentace školy a veškerá mimoškolní činnost žáků je příkladem dobré praxe.

Závěry, celkové hodnocení školy

Vzdělávání je uskutečňováno ve shodě s podmínkami uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Nastavený systém vedení školy umožňuje na velmi dobré úrovni plnit veškeré úkoly v oblasti zabezpečení a řízení realizovaného vzdělávání. Strategie dalšího rozvoje a plánování odpovídá reálným potřebám školy. Otevřenost školy a její partnerské aktivity jsou pro činnost školy přínosné a pozitivně ji ovlivňují.

Vzdělávání probíhá podle ŠVP a dalších celostátně platných učebních dokumentů. Vypracované ŠVP jsou po provedených úpravách v plném souladu s příslušnými RVP. Pro jejich plnění jsou ve škole vytvořeny vhodné podmínky. Rovnost příležitostí ke vzdělávání je školou zajištěna pro všechny žáky i uchazeče. Případy znevýhodnění či zvýhodnění žáků nebyly zaznamenány. Systém pomoci a podpory v oblasti výchovy a vzdělávání je vytvořen pro všechny žáky.

Škola zajišťuje bezpečné podmínky pro vzdělávání žáků a daří se jí úspěšně předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Tato skutečnost se pozitivně odráží v nízkém počtu školních úrazů a ve zdravém klimatu školy.

Podmínky materiální i personální jsou na velmi dobré úrovni. Problémem v dalším zkvalitňování materiálně-technických podmínek je nutnost zachování a případného rozšíření rozlohy obhospodařovaného poleší.

Škola hospodáří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu v souladu s účely, na které byly určeny. Přínosem pro rozpočet je velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem, aktivní přístup managementu školy k získávání finančních prostředků z dalších zdrojů formou provozování rozsáhlé doplňkové a vlastní činnosti. Získané finanční prostředky tak umožňují naplňování stanovených vzdělávacích cílů.

Podmínky stanovené příslušnými právními předpisy pro organizaci vzdělávání jsou dodržovány. Učební plán i obsah učiva jsou plněny.

Průběh vzdělávání ve sledovaných oblastech měl celkově velmi dobrou úroveň. Ve většině zhlédnutých hodin výuky byla vytvořena příznivá pracovní atmosféra, učitelé používali vhodné metody práce, které vedly žáky k získání a osvojení požadovaných kompetencí.

Prokazované vědomosti, dovednosti a postoje žáků lze hodnotit jako standardní a přiměřené vzhledem ke stanoveným vzdělávacím požadavkům a cílům.

Ke zjištění kvality práce škola využívá především interní formy hodnocení. Významnou zpětnou vazbou je porovnávání úspěšnosti žáků při zahraničních stážích a dále i sledování úspěšnosti absolventů v dalším vzdělávání. Škola v rámci nabízených vzdělávacích aktivit vytváří dostatek příležitostí pro všestranný rozvoj osobností žáků.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 29. listopadu 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Jiří Jetel, školní inspektor

.....

Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka

.....

Ing. Miloslav Jirsa, školní inspektor

.....

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

.....

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

.....

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

.....

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Trutnově dne

(razítko)

Mgr. Jan Korbelař, ředitel školy

.....

Připomínky ředitele školy

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 23979/SM/2005, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 8. 12. 2005
2. Dodatek č. 2 zřizovací listiny čj. 23979/SM/2005 vydaný Královéhradeckým krajem, čj. 18007-1/SM/2007, s účinností od 1. 1. 2008, ze dne 1. 1. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 18613/SM/2007-4, o výmazu školských zařízení, s účinností od 1. 1. 2008, ze dne 27. 11. 2007
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 28 903/2007-21, o výmazu střední školy, s účinností od 1. 1. 2008, ze dne 31. 12. 2007
5. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 14787/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009
6. Dodatek č. 1 zřizovací listiny čj. 14787/SM/2009 vydaný Královéhradeckým krajem, ze dne 27. 5. 2010
7. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 9464/2007-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna ředitele školy), s účinností od 26. 3. 2007, ze dne 26. 3. 2007
8. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 28 908/2007-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (označení školského zařízení a oborů vzdělávání), s účinností od 1. 1. 2008, ze dne 31. 12. 2007
9. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 28 908/2007-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (označení druhu školy a obory vzdělávání), s účinností od 1. 2. 2008, ze dne 30. 1. 2008
10. Rozhodnutí Královéhradeckého kraje, čj. 18614/SM/2007-3, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (označení školského zařízení), s účinností od 1. 1. 2008, ze dne 27. 11. 2007
11. Rozhodnutí Královéhradeckého kraje, čj. 20040/SM/2007-8, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení (stanovení počtu studentů), s účinností od 7. 3. 2008, ze dne 7. 3. 2008
12. Rozhodnutí Královéhradeckého kraje, čj. 17502/SM/2007-9, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení (stanovení počtu žáků), s účinností od 1. 9. 2008, ze dne 14. 1. 2008
13. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 25 958/2007/21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (obory vzdělávání), s účinností od 1. 9. 2008, ze dne 7. 12. 2007
14. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 23 052/2008-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (výmaz místa poskytovaného vzdělávání), s účinností od 1. 12. 2008, ze dne 11. 11. 2008
15. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 11 260/2009-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (obory vzdělávání), s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 26. 5. 2009
16. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 19 178/2009-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (obory vzdělávání), s účinností od 1. 9. 2010, ze dne 28. 8. 2010

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

17. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Královéhradeckým krajem, čj. 2578/SM/2007, ze dne 19. 2. 2007
18. Potvrzení ve funkci vydané Královéhradeckým krajem, čj. 18007-1/SM/2007, ze dne 1. 11. 2007
19. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 10. 2010
20. Certifikát školy udělený Ministerstvem zemědělství, čj. 12362/2009, z června 2009
21. Poslání a koncepce ČLA Trutnov, květen 2007
22. Politika IMS, vnitřní dokument školy ze dne 1. 3. 2009
23. Vlastní hodnocení školy 2009/2010, v Trutnově dne 3. 9. 2010
24. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
25. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2009 ze dne 5. 2. 2010
26. Organizační řád školy (aktualizovaný k 1. listopadu 2009)
27. Školní řád (aktualizovaný k 1. listopadu 2010)
28. Pracovní řád platný od 1. 1. 2008
29. Zápisy z jednotlivých zasedání školské rady (zápis ze dne 5. 10. 2006, 12. 10. 2006, 4. 12. 2006, 24. 4. 2008)
30. Organizace přijímacího řízení ve školním roce 2009/2010
31. Složka přijímacího řízení (příhlášky, rozhodnutí, kritéria, informace pro rodiče uchazečů)
32. Školní matrika - evidence žáků vedená v programu Bakaláři
33. Soustavy ukazatelů a rozpočtu organizace na roky 2008, 2009 a 2010
34. Účetní závěrky k 31. 12. 2008 a 31. 12. 2009
35. Knihy účetnictví k 31. 12. 2008 a 31. 12. 2009
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2008 a 2009
37. Směrnice k vnitřnímu kontrolnímu systému, vydaná s účinností od 1. 1. 2010
38. Platné učební dokumenty dobíhajících oborů vzdělání ve školním roce 2010/2011
39. ŠVP oborů 41-46-M/01 Lesnictví, 41-46-M/01 Mechanizace a služby, 41-56-H/01 Mechanizátor lesní výroby a 16-01-M/01 Ekologie a ochrana prostředí.
40. Návrh koncepce Školní polesí ze dne 28. 1. 2010
41. Klasifikační řád ČLA Trutnov ze dne 29. 8. 2008
42. Organizace školního roku 2010/2011
43. Katalogy tříd s katalogovými listy žáků ve školním roce 2010/2011
44. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2010/2011
45. Plán práce pro školní rok 2010-2011
46. Zápisy z porad vedení ČLA Trutnov za školní rok 2010/2011 k termínu inspekce
47. Zápisy z pedagogických rad střediska 1 a 2 ve školních letech 2009/2010 a 2010/2011
48. Plány činnosti předmětových komisí pro školní rok 2010/2011 a zápisy z jednání
49. Tematické plány učitelů pro školní rok 2010/2011
50. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů platné ve školním roce 2010/2011
51. Plány hospitační činnosti vedoucích pracovníků pro školní rok 2010/2011
52. Hospitační záznamy z kontrolní činnosti vedoucích pracovníků školy, školní rok 2010/2011

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

53. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o vzdělání
54. Plán DVPP – pro školní roky 2009/2010 a 2010/2011
55. Kniha úrazů a poranění žáků ČLA- střední školy a vyšší odborné školy a Domova mládeže Trutnov, Lesnická, vedená od 1. února 1976 k termínu inspekce
56. Kniha úrazů žáků ČLA – střední školy a vyšší odborné školy a Domova mládeže Svoboda nad Úpou, vedená od 30. 9. 2009 k termínu inspekce
57. Preventivní protidrogový program na Lesnické akademii Trutnov
58. Prohlášení žáků tříd 1. A, 1. O, 2. A, 2. B, 2. O, 3. A, 3. O, 3. C, 4. A, 4. B, že byli seznámeni s vnitřním řádem, Klasifikačním řádem, předpisy BOZP a PO ze dne 1. 9. 2010
59. Roční prověrka BOZP a PO ze dne 16. 2. 2010
60. Požární evakuační plán ze dne 1. 7. 2004
61. Osnova školení žáků BOZP
62. Záznam o proškolení žáků třídy 1. E pro práci při ochraně lesa (práce s motorovým náradím, chemickými prostředky, předpisy BOZP a PO) ze dne 2. 9. 2010 a 11. 10. 2010
63. Záznam o proškolení z BOZ při provozu lesní lanovky – Larix 3T žáků třídy 3. E ze dne 1. 11. 2010
64. Řád školní klubovny ze dne 1. 9. 2009
65. Provozní řád školní dílny ze dne 1. 9. 2003
66. Provozní řád počítačové učebny ze dne 1. 9. 2003
67. Záznam o školení vedoucích pracovníků školy, certifikát ze dne 18. 4. 2007
68. Záznamy o úrazech žáků za školní rok 2009/2010
69. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2009
70. Provozní řád tělocvičny, dokument školy bez bližšího určení
71. Zápis o prověřce bezpečnosti ve Svobodě nad Úpou ze dne 29. 10. 2010
72. Seznam žáků se SVP pro školní rok 2010/11
73. Rámcový plán a pracovní povinnosti výchovného kariérového poradce pro školní rok 2010/2011
74. Preventivní protidrogový program na ČLA v Trutnově pro školní rok 2010/2011
75. Dotazník metodika prevence pro 1. ročníky
76. Protokoly o maturitní zkoušce ve školním roce 2009/2010
77. Vnitřní předpis pro poskytování mzdy za produktivní činnost žáků školy v rámci prováděného odborného výcviku a praxí ze dne 26. 2. 2008

Zpracoval

V Hradci Králové dne 29. listopadu 2010

Mgr. Jiří Jetel, školní inspektor

.....

Převzal

V Trutnově dne

Mgr. Jan Korbelář

.....