



# ŠKOLNÍ ŘÁD

## Čl. I

Ředitel ČLA v Trutnově, Lesnická č. 9, vydává s platnými školskými předpisy tento školní řád.

## Čl. II

Účelem Školního řádu školy je vytvářet příznivé podmínky pro vzdělávací práci, plné využití vyučovací doby a úspěšné plnění dalších aktivit vzdělávacích a výchovných programů.

## Čl. III

Ustanovení tohoto Školního řádu školy jsou závazná pro žáky školy, odvozeně pro její pracovníky, pracují-li ve škole na základě pracovní smlouvy.

## Čl. IV

Pokud jsou v dalších článcích tohoto Školního řádu uváděny prostory školy a nejsou-li tyto přímo jmenovány, rozumí se prostory školy, prostory domova mládeže, školní jídelny, tělovýchovného zřízení, pracovišť pro konání praktické výuky a všeobecně prospěšné práce a exkurzí.

## Čl. V

### **Práva žáků:**

žák školy má tyto práva:

- 1) zúčastňovat se všech vzdělávacích aktivit školy a na základě svého dobrovolného rozhodnutí dále aktivit výchovných, sportovních, kulturních a jiných společenských činností organizovaných školou.
- 2) k činnostem podle bodu 1) tohoto článku podává připomínky a návrhy sám za sebe nebo prostřednictvím žakovské samosprávy školy.
- 3) používat prostory školy určené pro vzdělávací a výchovnou práci včetně jejich účelového vybavení v rozsahu nezbytné potřeby a v nezbytném čase.

- 4) v souladu se školskými zákony a prováděcími předpisy ukončit studium, změnit studijní obor, přestoupit na jinou školu.
- 5) na umožnění svého dalšího vzdělanostního rozvoje nad rámec stanovený pedagogickými dokumenty školy, pokud není školní povinností a má k tomu intelektuální předpoklady a ostatní schopnosti.
- 6) k ochraně svých žákovských práv, práv a svobod občanských využívat institutu žákovské samosprávy školy a ochranných prostředků platných zákonů ČR.
- 7) být volen do rady školy, je-li zletilý.

## Čl. VI

### **Povinnosti žáků**

žák školy je povinen:

- 1) pravidelně a včas docházet do školy 10 minut před zahájením vyučování, které začíná v 7.55 hod.
- 2) vzdělávací, výchovné a jiné činnosti školy se zúčastňovat aktivně a v celém časovém rozsahu stanoveném rozvrhem vyučovacích hodin neboli programem výchovné práce a programem jiné činnosti, pokud se sám dobrovolně rozhodl studovat,
- 3) na výuku se průběžně připravovat, mít vypracované úlohy ukládané vyučujícími,
- 4) do školy docházet čistý, upravený a slušně oblečený (lesnická uniforma a její součásti, společenský oblek, kalhoty - košile - svetr, kalhoty - košile), je nevhodné nosit trička a rifle. Při vstupu do školy se žák přezouvá do lehké obuvi (bačkory, pantofle).  
Na praktické vyučování v určeném oblečení pracovním tak, aby nebyla porušována pravidla hygieny a předpisy BOZP.  
Neplnění základních povinností uvedených pod čísly 1 až 4 tohoto článku je omluvitelné pouze pro vážné osobní překážky žáka.
- 5) průběh vyučování, výchovné či jiné činnosti jakýmkoliv způsobem nenarušovat,
- 6) pracovníky školy oslovovat podle jejich pracovních funkcí (pane řediteli, pane učiteli, pane inženýre, paní hospodářko ...), při vstupu pedagogického pracovníka do místnosti a při jeho odchodu povstat (do učebny, na pokoj DM),
- 7) slušně vystupovat, s pracovníky školy a se spolužáky slušně jednat, dbát na slušný pozdrav při prvním denním osobním kontaktu s pracovníky školy a spolužáky,
- 8) svým vystupováním, jednáním a chováním na veřejnosti dbát o „dobré jméno“ školy.
- 9) ve všech prostorách školy udržovat pořádek a čistotu, jakož i v okolí školních budov, na pracovištích praktické výuky. Analogicky se chovat v místech a prostorách na veřejnosti,
- 10) dbát o své zdraví, zdraví svých spolužáků a pracovníků školy. Každé poranění, nevolnost nebo jiné zdravotní potíže hlásit učiteli,

- 11) podle režimu škol. výuky a DM předem omlouvat svoji neúčast pokud je mu známa, v opačném případě okamžitě po vzniku neúčasti,
- 12) respektovat časový rozvrh vyučovacích hodin, program výchovné práce, je-li do tohoto již dobrovolně zapojen, předpisy BOZP a PO, rozvrh (rozpis) a úkoly služeb vypsanych ředitelem školy,
- 13) pečovat o majetek školy, majetek svůj a majetek spolužáků. Jakékoliv zacházení s ním, které by vedlo k jeho znehodnocování, nepřiměřené opotřebení ... okamžitě ohlašovat vyučujícímu, vychovateli, řediteli nebo hospodáři školy, jakož i ztráty na majetku,
- 14) uhradit škole škodu způsobenou úmyslně nebo z nedbalosti,
- 15) dodržovat řád DM a školní jídelny a pokyny ředitele k BOZP a PO.
- 16) neprodleně informovat školu o změně údajů vedených ve školní matrice (místo trvalého pobytu, jméno a příjmení zákonného zástupce a jeho místo trvalého pobytu, adresa pro doručování písemností, telefonické spojení, změna zdravotní způsobilosti, zdravotní obtíže nebo jiné závažné okolnosti, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, adresa pro elektronický kontakt),
- 17) netolerovat projevy rasismu, šikanování, vandalismu, záškoláctví, diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Je-li to v jeho silách, aktivně proti tomuto jevu vystupuje. V případě kontaktu s těmito jevy neprodleně informuje některého z pracovníků školy.

## Čl. VII.

### **Žákovi je tímto Školním řádem školy zakázáno:**

- 1) v prostorách školy a přilehlých prostranstvích požívat alkohol, omamné látky, žvýkací tabák, nikotinové sáčky, kouřit, hrát hazardní hry,
- 2) do školy donášet věci nepotřebné, cenné, vyšší částky finančních prostředků, dále věci nebezpečné pro ochranu zdraví sebe, svých spolužáků a pracovníků školy, zejména chemikálie, výbušniny, zbraně apod. Zejména se zakazuje používání otevřeného ohně mimo případy schválené vyučujícím.  
Výjimečně potřebné vyšší částky peněz či jiných cenin lze uložit do trezoru školy. O uložení rozhodne třídní učitel.
- 3) bez předchozího souhlasu třídního učitele, za DM vedoucího vychovatele, vodit do školy jiné osoby, které nejsou žáky či pracovníky školy,
- 4) svévolně přemísťovat inventář a zařízení školy, provádět jakékoliv manipulace nebo zásahy do technického zařízení,
- 5) v době školního vyučování opouštět budovu školy,
- 6) vyhazovat odpadky nebo jiné věci z oken, v okolí školních budov a na pracovištích,
- 7) nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy a školského

zařízení,

- 8) při hodinách TV a učebních praxí je zakázáno z bezpečnostních a hygienických důvodů nosit dlouhé vlasy, řemínky, náušnice, náhrdelníky, prstýnky a jiné přívěsky,
- 9) mít při vyučování zapnutý mobilní telefon a jakkoliv s ním manipulovat (při porušování tohoto ustanovení žák odevzdá mobilní telefon na pokyn vyučujícího na předem určené místo),
- 10) parkovat svými motorovými vozidly v areálu školy.
- 11) pít a konzumace jídla při vyučování.

## Čl. VIII.

### *Nepřítomnost žáka ve škole*

- 1) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z předem známých důvodů, požádá písemně prostřednictvím třídního učitele, uvolnění z vyučování se sdělením důvodu nepřítomnosti (v případě nezletilého žáka jeho zákonný zástupce). Žádost musí být podána nejméně 2 pracovní dny před dnem předpokládané nepřítomnosti. Jednodenní nepřítomnost tohoto charakteru omlouvá třídní učitel. Vícedenní nepřítomnost na základě stanoviska třídního učitele a zástupce ředitele školy omlouvá ředitel školy.
- 2) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaného důvodu, je zletilý žák nebo zástupce nezletilého žáka povinen doložit důvody nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti. První den příchodu do školy předkládá žák omluvku (v případě nezletilého žáka podepsanou zákonným zástupcem) třídnímu učiteli.
- 3) Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast při vyučování není omluvena, vyzve ředitel školy prostřednictvím třídního učitele písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod žakovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jakoby vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jakoby vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty, tímto dnem přestává být žákem školy.
- 4) V případě uvolnění v době vyučování (nevolnost, návštěva lékaře nebo z jiných vážných důvodů) žák projedná svůj odchod s třídním učitelem, případně s vyučujícím hodiny, od které bude nepřítomen, nebo se zástupcem ředitele.

## Čl. IX.

Součástí Školního řádu školy jsou:

- 1) Řád DM

- 2) Řád ŠJ
- 3) Klasifikační řád školy
- 4) Vnitřní pokyn ředitele školy k BOZP a PO.

Ty jsou zveřejněny, žákům a pracovníkům přístupné podle místních pravidel a zvyklostí školy.

## **Čl. X.**

Školní řád školy nabývá platnost dnem 23. 1. 2014.  
Pedagogickou radou byl projednán dne 22. 1. 2014.  
Dnem nabytí platnosti se zároveň ruší dosavadní Školní řád.

V Trutnově, dne 01.02. 2024

Ing. Miloš Pochobradský  
ředitel školy